

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2013



DOMOV ALFREDA SKENEHO
PAVLOVICE U PŘEROVA
příspěvková organizace

VÝROČNÍ ZPRÁVA ORGANIZACE

Obsah:

I. Základní údaje o organizaci	3
1. Ohlédnutí za uplynulým rokem 2013.....	5
2. Historie organizace.....	5
3. Veřejný závazek.....	6
4. Cílová skupina uživatelů služby.....	6
5. Zásady pro poskytování sociální služby.....	7
II. Přehled o činnosti organizace	8
1. Informace o uživateli služby.....	8
2. Základní informace o hospodaření.....	12
3. Zdravotní péče a rehabilitace.....	14
4. Provozní činnost.....	15
5. Kontrolní systém v organizaci.....	20
III. Přehled o zaměstnancích	21
1. Organizační struktura.....	21
2. Věková struktura zaměstnanců.....	22
3. Struktura zaměstnanců podle vzdělání.....	23
4. Informace o vzniku a ukončení pracovního poměru.....	24
5. Délka trvání pracovního poměru u organizace.....	24
6. Průměrný plat v organizaci.....	24
7. Pracovní neschopnosti.....	25
8. Vzdělávání zaměstnanců.....	25
IV. Závěr	25

Přílohy:

1. Volnočasové aktivity v Domově	26
2. Poskytnuté dary	32

Motto:

„Životu jsou přidávána léta. Velkou výzvou je přidat těmto létům také kvalitu.“

I. Základní údaje o organizaci

Název: Domov Alfreda Skeneho Pavlovice u Přerova, příspěvková organizace

Sídlo: Pavlovice u Přerova 95, 751 12 Pavlovice u Přerova

IČ: 619 85 864

Právní forma: příspěvková organizace

Zřizovatel: Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

Datum vzniku: 1. 1. 2003

Registrace služby: č.j. KUOK/102337/2009 ze dne 18. 12. 2009

Zápis v OR: oddíl Pr, vložka 736, Obchodní rejstřík vedený u Krajského soudu v Ostravě

Bankovní spojení: č. ú. 27125831/0100 Komerční banka v Přerově

Hlavní účel zřízení organizace: poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Předmět činnosti: základním předmětem činnosti organizace je poskytování sociálních služeb vymezených v § 35 a 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Kontakt:

Mgr. Radana Hlobilová, pověřena vedením organizace

Telefon: 581 701 965

Mobil: 724 980 240

Fax: 581 701 940

E-mail: radana.hlobilova@daspavlovice.cz

Webové stránky organizace: www.daspavlovice.cz



Předzámčí



Park



Budova Zámek



Letohrádek



Budova Marie



Pokoj v budově Eliška



Zahradní altán



Kuchyňka pro uživatele

1. Ohlédnutí za uplynulým rokem 2013

V průběhu celého roku jsme poskytovali pobytové sociální služby dle nastavených pravidel a současně v souladu se zákonem o sociálních službách, nabízeli jsme uživatelům volnočasové aktivity dle možností organizace, upevňovali a rozvíjeli spolupráci s rodinami uživatelů, pokračovali v běžných činnostech, které jsou ověřeny dobrou praxí v organizaci. Pokračovali jsme v zavádění, naplňování a hodnocení zpracovaných Standardů kvality poskytovaných sociálních služeb, pokračovali jsme ve vzdělávání zaměstnanců na všech úrovních organizace.

Během celého roku byla prováděna modernizace vybavení a technického zázemí. Zakoupili jsme 6 ks jídelních stolků, 6 ks toaletních židlí, 3 ks kardiackých křesel, vysavač listí, vybavení kuchyně jsme doplnili o profesionální ruční ponorný mixér a 4 ks termoportů na čaj, v kancelářích jsme vyměnili dva počítače a kopírku, dále jsme zakoupili lavice a křesla na chodby v budově Marie a ve vestibulu budovy Eliška, televizi do společenské místnosti v budově Zámek, rozšířili jsme zabezpečovací zařízení administrativní části budovy.

Pro zvýšení komfortu a bezpečí uživatelů jsme zakoupili nové kompenzační, rehabilitační a zdravotnické pomůcky (elektricky ovládané sprchové lůžko, 8 ks elektricky polohovatelných postelí, 14 ks antidekubitních matrací, 4 ks mechanických invalidních vozíků, 6 ks terapeutických panenek, bioptronovou lampu). Pro zvýšení bezpečnosti uživatelů a zjednodušení manipulace v případě evakuace imobilních uživatelů jsme zakoupili 49 evakuačních podložek.



Terapeutická panenka



Terapeutická panenka

2. Historie organizace

Historie Domova Alfreda Skeneho Pavlovice u Přerova, příspěvkové organizace (*dále v textu jen Domov*), se začala psát dne 15. října 1948, kdy byl v budově Zámku zřízen Domov odpočinku pro přestárlé sociálního ústavu Přerov, pobočka Pavlovice u Přerova. V tu dobu se nastěhovalo do Domova prvních 54 tehdy "svěrenců", postupně počet obyvatel Domova narůstal. Objekt zámku s téměř celým areálem je nemovitou kulturní památkou zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek ČR a rovněž se nachází v prostoru ochranného pásma kulturní památky. Zámecký areál v Pavlovicích u Přerova vybudoval na konci 19. století baron Alfred Skene, stavba byla dokončena v roce 1898. V areálu je nejen budova Zámku, ale také

neogotický letohrádek, litinový letohrádek, u vstupu do objektu je vstupní brána nazývaná „Předzámčí“ a další objekty vybudované v letech 1957 a 1970.



Alfred Skene



Busta v parku domova

K datu 1. 1. 1957 byl postaven a slavnostně otevřen stávající Domov Marie (původní II. oddělení) a 1. 9. 1970 Domov Eliška (původní III. oddělení). V září 1970 bylo v Domově důchodců Pavlovice u Přerova (původní název organizace) ubytováno 220 obyvatel, a to na vícelůžkových pokojích. Organizace byla do roku 2002 řízena z Přerova, nejprve Okresním národním výborem v Přerově, posléze Okresním ústavem sociálních služeb v Přerově a po jeho zániku Okresním úřadem v Přerově. Po zániku Okresního úřadu v Přerově byly k datu 1. 1. 2003 předány kompetence na Olomoucký kraj, kde je Domov jednou z 33 příspěvkových organizací poskytujících sociální služby.

Jak je zřejmé z výše uvedených informací, má Domov dlouhou historii, ale zejména bohatou na události, které je možné vysledovat v kronikách Domova, ale také v kronikách obce.

3. Veřejný závazek

Posláním Domova je poskytovat prostřednictvím sociálních služeb seniorům se sníženou soběstačností individuální podporu a pomoc, důstojné a bezpečné prostředí vedoucí k udržení soběstačnosti při naplňování jejich potřeb a přání. Základním cílem poskytované služby je důstojné a plnohodnotné prožití života respektující schopnosti a dovednosti uživatelů služeb. Za naplňování základního cíle odpovídají všichni zaměstnanci Domova.

4. Cílová skupina

Cílová skupina: senioři

Věková skupina: mladší senioři: od 60 let do 80 let

starší senioři: nad 80 let

V Domově poskytujeme sociální pobytové služby seniorům se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, kterou není možné zajistit v domácím prostředí.

Sociální služba není určena seniorům:

- a) jejichž zdravotní stav vyžaduje poskytování nepřetržité péče ve zdravotnickém zařízení
- b) s diagnózou infekčního nebo parazitárního onemocnění, kdy může být senior zdrojem onemocnění
- c) s diagnózou Alzheimerovy demence. Výjimka je možná pouze v případě, kdy je diagnostikována demence a senior je imobilní
- d) s diagnózou nestabilizované duševní nemoci
- e) se závislostí na alkoholu a jiných návykových látkách
- f) pokud nemají přiznaný příspěvek na péči a nejedná se o případy hodné zvláštního zřetele, kdy počet těchto uživatelů není vyšší než 10% kapacity organizace
- g) jejichž chování by narušovalo kolektivní soužití.

Domov poskytuje sociální pobytové služby seniorům v souladu s platnými právními normami a současně s vnitřními předpisy, které jsou vytvořeny a postupně aktualizovány. Procesní kroky vedoucí k zajištění služby jsou zpracovány v provozních vnitřních předpisech. Základní pravidla pro poskytování pobytové služby jsou uvedena v Domácím řádu, který je dostupný v písemné podobě všem uživatelům služby.

Metody práce s uživateli služeb jsou postupně zapracovávány ve vnitřních předpisech organizace. Poskytování služby vychází z potřeb a přání uživatelů služby.

5. Zásady pro poskytování sociální služby

Domov má nastaveny níže uvedené Zásady pro poskytování sociální služby:

- a) respektování svobodné volby uživatelů při naplňování osobních potřeb a přání
- b) respektování soukromí uživatelů dle možností poskytovatele služby
- c) individuální pomoc a podpora uživatelům
- d) podporování nezávislosti uživatelů na poskytované sociální službě
- e) ochrana práv uživatele (omezení míry rizika), ale současně respektování práva na přirozené riziko vyplývající z osobního rozhodnutí uživatele
- f) zachovávání lidské důstojnosti uživatelů
- g) nastavení týmové spolupráce a jednotného přístupu spolu s dalšími odborníky, lékaři a terapeuty
- h) zajištění stejné nebo podobné kvality života, která uživatelům přiblíží způsob života v domácím prostředí
- i) spolupráce s rodinou uživatele, podpora při vytváření vztahových rámců vně i uvnitř Domova
- j) otevřenost sociální služby vůči veřejnosti prostřednictvím společenských, sportovních i volnočasových aktivit.

II. Přehled o činnosti organizace

1. Informace o uživatelských službách

Kapacita Domova: 122 lůžek

Průměrný věk uživatelů: 82,2 let

Počet přijatých uživatelů v roce 2013: 33

Počet propuštěných uživatelů v roce 2013: 1

Počet zemřelých uživatelů v roce 2013: 31

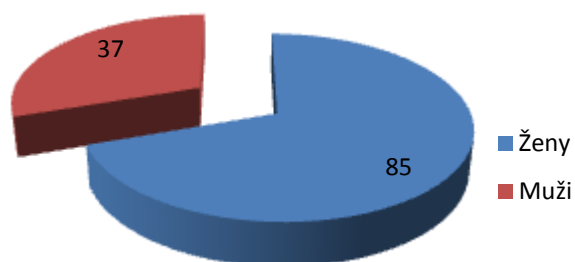
Počet neuspokojených zájemců o službu k datu 31. 12. 2013: 223

Většina zájemců o službu má trvalé bydliště v Olomouckém kraji, žadatelé jsou zejména z obcí na Přerovsku.

a) počet uživatelů v Domově k 31. 12. 2013:

muži	37
ženy	85

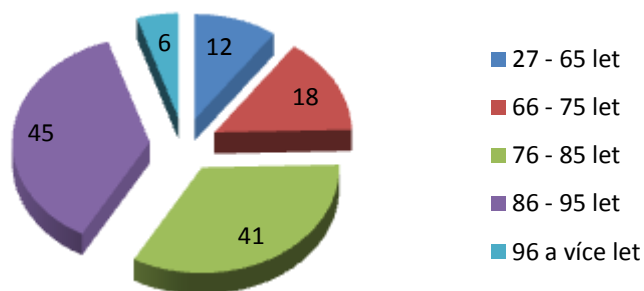
Pohlaví uživatelů



b) věková struktura uživatelů k 31. 12. 2013:

27 až 65 let	12
66 až 75 let	18
76 až 85 let	41
86 až 95 let	45
nad 95 let	6

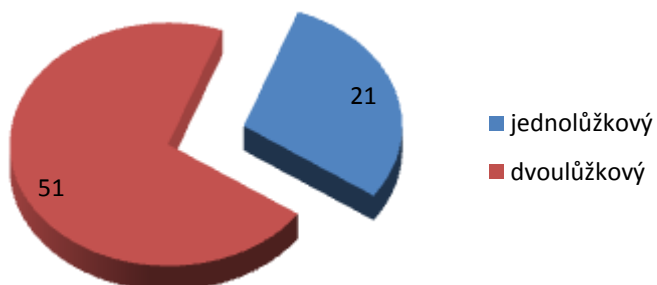
Věk uživatelů



c) typy pokojů k 31. 12. 2013:

jednolůžkové pokoje	21
dvoulůžkové pokoje	51

Pokoje



d) úhrada za pobyt a stravu k 31. 12. 2013:

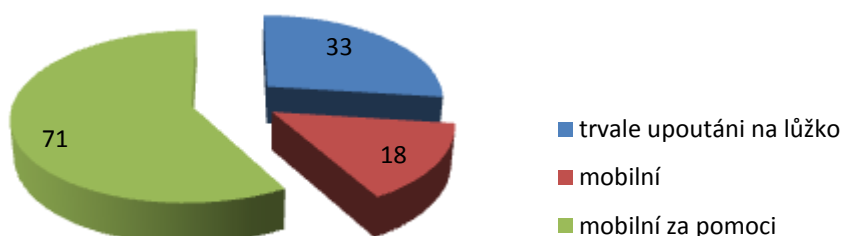
Domov	Domov Zámek		Domov Eliška a Marie				
	jednolůžkový	dvoulůžkový	jednolůžkový			dvoulůžkový	
Typ pokoje							
kategorie			A	B	C	A	B
ubytování za 1 den	146	135	175	170	165	160	155
strava za 1 den	160	160	160	160	160	160	160
celkem za 1 den	306	295	335	330	325	320	315

Podle § 73 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, musí uživatelé po zaplacení úhrady zůstat alespoň 15% příjmů. Tato skutečnost je zohledněna a stanovená úhrada je snížena u těch uživatelů, u kterých by tato podmínka nebyla splněna.

e) mobilita uživatelů k 31. 12. 2013:

trvale upoutaní na lůžko	33
mobilní	18
mobilní za pomoci druhé osoby nebo prostřednictvím kompenzačních pomůcek	71

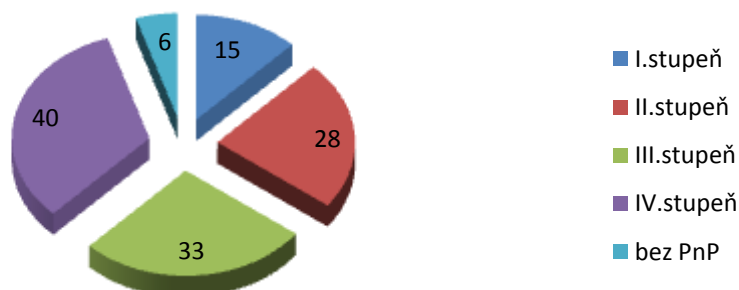
Mobilita uživatelů



f) počet uživatelů s přiznaným příspěvkem na péči k 31. 12. 2013:

I. stupeň	15
II. stupeň	28
III. stupeň	33
IV. stupeň	40
bez příspěvku	6

Přiznaný příspěvek na péči

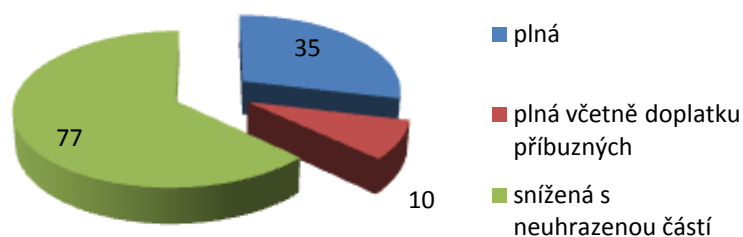


V hospodaření našeho Domova hrají příjmy z příspěvků na péči velmi důležitou roli.

g) úhrady uživatelů k 31. 12. 2013:

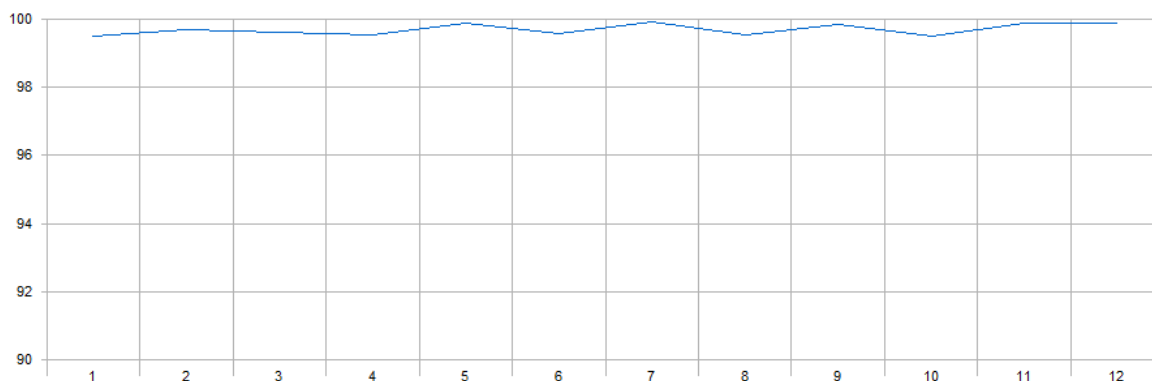
plná	35
plná včetně doplatku příbuzných	10
snížená s neuhrazenou částí	77

Úhrady uživatelů



h) obloženost lůžek za rok 2013

Průměrná obloženost za rok 2013: 99,69%



i) volnočasové aktivity v roce 2013:

Pro uživatele Domova je připravován po celý rok bohatý společensko-kulturní program a sportovní aktivity, který využívají dle svých možností a zájmu. Volnočasovými aktivitami podporujeme duševní a tělesné schopnosti uživatelů. Uživatelům upoutaným na lůžko je poskytována individuální terapie. Nabízené aktivity jsou uzpůsobeny jejich schopnostem a zdravotnímu stavu. Úzce spolupracujeme s obecní knihovnou, místní MŠ a ZŠ, Dětským domovem se školou Veselíčko a Domovem Větrný mlýn Skalička. Uživatelům je k dispozici počítač s připojením na internet.

Pravidelné volnočasové aktivity:

- Filmová odpoledne
- Tvořivá dílna (ruční práce, výtvarné práce)
- Pečení, vaření
- Klub společenských her
- Čtení
- Canisterapie
- Posezení s harmonikou
- Sportovní dopoledne (šipky, kriket, pétanque, kulečnick, kuželky aj.)
- Trénování paměti
- Reminiscenční terapie
- Půjčování knih
- Poslechové pořady
- Kondiční cvičení
- Procvičování jemné motoriky
- Keramická dílna
- Duchovní setkání, bohoslužby

Akce konané v průběhu roku 2013 jsou uvedeny v příloze č. 1.

2. Základní informace o hospodaření

Výnosy roku 2013 celkem: 39.230.537,72 Kč

Náklady roku 2013 celkem: 39.182.135,03 Kč

Hospodářský výsledek: 48.402,69 Kč

Podrobnější členění výnosů a nákladů v Kč

Celkové výnosy roku 2013

39.230.537,72 Kč

z toho:	Kč	%
příjmy od uživatelů	12 656 050,00 Kč	32,26 %
úhrady od zdravotních pojišťoven	538 524,43 Kč	1,37 %
příspěvek na péči	10 618 010,00 Kč	27,06 %
výnosy z pronájmu	3 840,00 Kč	0,01 %
výnosy - strava zaměstnanci a důchodci	261 450,00 Kč	0,67 %
výnosy - strava cizí	9 540,00 Kč	0,03 %
ostatní výnosy a zúčtování fondů	82 388,29 Kč	0,21 %
dotace MPSV	9 421 000,00 Kč	24,02 %
příspěvek na provoz (Olomoucký kraj)	4 842 000,00 Kč	12,34 %
příspěvek na odpisy (Olomoucký kraj)	439 000,00 Kč	1,12 %
dotace Úřad práce v Přerově	353 735,00 Kč	0,90 %
dotace obce	5 000,00 Kč	0,01 %

Celkové náklady roku 2013**39.182.135,03 Kč**

z toho:	Kč	%
spotřeba materiálu	6 070 127,93 Kč	15,49 %
spotřeba energií	2 672 715,83 Kč	6,82 %
opravy a udržování	914 629,91 Kč	2,33 %
cestovné	12 946,00 Kč	0,03 %
náklady na reprezentaci	6 120,00 Kč	0,02 %
služby	1 277 439,87 Kč	3,26 %
mzdy – platy zaměstnanců	19 508 882,00 Kč	49,79 %
mzdy – ostatní osobní náklady	218 517,00 Kč	0,56 %
náhrada mzdy za pracovní neschopnost	214 355,00 Kč	0,55 %
sociální a zdravotní pojištění	6 633 029,00 Kč	16,93 %
jiné sociální pojištění	89 212,00 Kč	0,23 %
školení zaměstnanců	96 143,98 Kč	0,25 %
preventivní zdravotní prohlídky zaměstnanců	12 500,00 Kč	0,03 %
spotřeba OOPP	87 764,92 Kč	0,22 %
tvorba FKSP	197 232,00 Kč	0,50 %
daně a poplatky	4 668,00 Kč	0,01 %
odpisy	439 021,50 Kč	1,12 %
náklady z drobného dlouhodobého majetku	778 906,69 Kč	1,99 %
ostatní náklady	- 52 076,60 Kč	-0,13 %

Základní údaje z rozvahy v Kč

Celková aktiva			
1.1.2013	14.212.062,04	31.12.2013	13.829.109,09
Stálá aktiva	7.295.954,30		6.971.817,80
z toho			
pozemky	125,00		125,00
kulturní předměty	10.000,00		10.000,00
stavby	407.034,00		402.762,00
samostatné movité věci a soubory	6.878.795,30		6.558.930,80
Oběžná aktiva	6.916.107,74		6.857.291,29
zásoby	498.705,08		451.018,39
krátkodobé pohledávky	305.049,90		518.676,13
finanční majetek	6.112.352,76		5.887.596,77

Stavby a pozemky jsou ve vlastnictví Statutárního města Přerova. Majetkem zřizovatele je budova márnice včetně pozemku pod márnici.

Celková pasiva			
1.1.2013	14.212.062,04	31.12.2013	13.829.109,09
z toho			
jmění účetní jednotky	7.581.211,18		7.257.074,68
fond odměn	22.928,00		22.928,00

fond kultur. a sociálních potřeb	117.436,58	88.468,58
fond rezervní ze zlepšeného VH	446.224,08	680.113,12
fond rezervní z ostatních titulů	135.370,10	133.338,10
fond investiční	78.431,57	70.568,07
výsledek hospodaření	233.889,04	48.402,69
závazky dodavatelé	422.407,57	88.795,46
závazky vůči zaměstnancům	1.622.089,00	1.426.851,00
závazky SP, ZP	945.447,00	826.613,00
jiné přímé daně	244.375,00	191.665,00
jiné daně a poplatky	3.320,00	3.168,00
výnosy příštích období	600,00	0,00
ostatní krátkodobé závazky	2.358.332,92	2.967.525,39
dohadné účty pasivní	0,00	23.598,00

Hospodaření s fondy

FKSP - prostředky fondu kulturních a sociálních potřeb byly čerpány a předem schváleny na penzijní připojištění zaměstnancům ve výši 226.200,- Kč. Příjem do FKSP byl tvořen zákonným odvodem v závislosti na mzdách.

Fond odměn - v průběhu roku 2013 nebyl navýšen, prostředky evidované na tomto fondu nebyly v průběhu roku čerpány.

Rezervní fond - v roce 2013 byl posílen o schválený příděl ze zlepšeného VH roku 2012 ve výši 233.889,04 Kč. Do Fondu rezerv pro uživatele byly přijaty finanční sponzorské dary pro uživatele v celkové výši 25.733,- Kč. Čerpání Fondu rezerv pro uživatele bylo ve výši 27.765,- Kč, v souladu se zněním sponzorských smluv.

Investiční fond - v průběhu roku 2013 byl navýšen o částku odpisů ve výši 439.021,50 Kč. Částka odvodu z odpisů byla stanovena a odvedena celkem ve výši 332.000,- Kč.

Ze zbývajících prostředků investičního fondu byl zakoupen sprchový vozík, v hodnotě 114.885,- Kč.

3. Zdravotní péče a rehabilitace

Uživatelé služby jsou registrováni u praktického lékaře v Pavlovicích u Přerova, který poskytuje lékařskou péči v pracovní dny přímo v ordinaci v objektu Domova a odpovídá za zdravotní péči. V případě neodkladné zdravotní péče je uživatelům služby k dispozici na telefonu.

Z odborníků dochází do našeho zařízení psychiatr. Další odborná péče je zajišťována dovozem uživatelů do odborných ambulancí.

Nepřetržitá ošetrovatelská péče je zajištěna prostřednictvím 8 zdravotních sester a 26 pracovníků přímé péče. V denním provozu pracují 4 zdravotní sestry (vedoucí úseku, fyzioterapeutka a dvě všeobecné sestry).

V rámci rehabilitace provádíme individuální léčebné cvičení, skupinové kondiční cvičení, nácvik chůze a sebeobsluhy, magnetoterapii. Na přání uživatelů provádíme masáže.

4. Provozní činnost

Domov je provozován v objektech, které jsou v majetku Statutárního města Přerova, pouze 1 objekt (márnice) je v majetku Olomouckého kraje. Dva objekty (Zámek, Předzámčí) jsou zapsány na seznamu kulturních památek. Objekty, které jsou využívány pro poskytování služby, jsou bezbariérově upraveny. Prostorové podmínky pro poskytování služby v areálu – ve smyslu velikosti prostor pro užívání - jsou nadstandardní. Potřebné úpravy objektů pro poskytování služby byly postupně zajišťovány ze strany vlastníka objektu, statutárního města Přerova. Z finančních důvodů se zatím neuskutečnily plánované opravy pro kvalitnější bydlení v budově Zámek: ve 14 pokojích vybudování umyvadel včetně potřebné kanalizace, snížení vysokých stropů a v celém objektu oprava elektroinstalace.

Uživatelé mají k dispozici také soukromé služby: kantýnu, kadeřnictví, holičství, pedikúru. Uživatelům nabízíme velké množství fakultativních služeb.

a) opravy a údržba v Domově

Zaměstnanci ekonomicko-provozního úseku (údržbáři, zahradnice) zajišťují průběžnou opravu a údržbu budov, zahrady, kotelen, prádelny, kuchyně, pokojů, vozového a strojního parku.

Opravy a údržba v roce 2013:

Eliška

- Výmalba všech pokojů, jídelny a chodeb
- Oprava a nátěr terasy proti zatékání
- Výměna stropních světel na chodbách a pokojích uživatelů
- Instalace sítí proti hmyzu na okna v jídelně
- Zakoupení nábytku k posezení ve vestibulu
- Zakoupení závěsů a garnýží na balkonové dveře
- Oprava spalinových cest k sušičkám v prádelně

Marie

- Výměna stropních světel na pokojích uživatelů
- Výmalba všech pokojů, chodeb a jídelny
- Oprava a nátěr zárubní v jídelně a mycím centru
- Nástřik radiátorů ve vestibulu
- Oprava obložení chodby v 1. patře
- Výměna části oken v administrativní části budovy
- Zakoupení nábytku k posezení na chodbách

- Oprava a rozšíření zabezpečovacího zařízení pomocí čidel
- Zakoupení závěsů a garnýží do jídelny

Zámek

- Oprava malby ve skladu potravin
- Oprava části stropu ve skladu čisticích prostředků
- Výměna světel na chodbách
- Oprava chladicího boxu v kuchyni
- Oprava a nátěr terasy proti zatékání

Venkovní prostory

- Zakoupení zametacího stroje na listí
- Vykácení 6 stromů v parku (2 ks smrk, 3 ks javor a 1 ks bříza)
- Provedení dendrologického průzkumu
- Oprava veřejného osvětlení v areálu
- Zastřešení rampy u skladu potravin



Vestibul budovy Marie



Vestibul budovy Eliška

Statutární město Přerov se podílí na opravách budov a řeší havarijní situace. V roce 2013 se uskutečnila výměna 5 ks oken v administrativní části budovy a oprava části střechy na budově Zámek. Statutární město Přerov podalo žádost o dotaci na revitalizaci zámeckého parku.

V rámci vlastní běžné údržby byly prováděny úpravy travnatých ploch celého objektu parku a sadu, údržba zpevněných ploch, běžné opravy elektrického zařízení, evidence a kontrola elektrických spotřebičů uživatelů, dále opravy nábytku, drobné opravy zednického charakteru, aj.

b) odpadové hospodářství v Domově

Odvoz a likvidaci vzniklých odpadů související s provozem Domova zajišťujeme smluvně prostřednictvím odborné firmy SITA CZ a.s.

Přehled o množství vyprodukovaného odpadu	
plastové obaly	1,187 t
kovové obaly	0,09 t
skleněné obaly	2,207 t
ostré předměty	0,006 t
jehly	0,502 t
pleny	21,203 t
tuky a oleje (kuchyň)	1,4 t
biologicky rozložitelný odpad z kuchyně	6,274 t
zářivky	0,005 t
biologicky rozložitelný odpad	0,205 t
směsný komunální odpad	19,38 t
vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky	0,09 t

c) péče o areál Domova - zahrada a park

Pracovníci ekonomicko-provozního úseku (zahradnice a údržbáři) v rámci běžné provozní údržby pečují o park a ovocný sad s rozlohou cca 6 ha, kde zajišťují potřebné sezónní práce: ošetřování parkových a sadových stromů, česání ovoce a kultivaci zahrady. Ovocné i zeleninové výpěstky jsou využívány a zpracovány v kuchyni Domova.



Skleník



Zahrada

d) úklid a praní prádla v Domově

Úklid a praní osobního i ložního prádla je prováděno v souladu s Provozním řádem, schváleným KHS Olomouckého kraje, který upravuje podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a upravuje hygienické požadavky na provoz v Domově.

Množství vypraného prádla v roce 2013:

Zaměstnanecké ošacení	19 875 kg
Ložní prádlo	91 531 kg
Prádlo uživatelů	15 794 kg



Prádelna



Prádelna

e) zabezpečení požární ochrany a bezpečnosti práce v Domově

V souladu s platnými právními předpisy jsou zajištěna pravidelná školení zaměstnanců v oblasti PO a BOZP. Prostřednictvím smluvního vztahu jsou prováděny všechny revize a prohlídky elektrozařízení, plyninstalace, plynové kotelny, kuchyně, zdravotnických přístrojů, zabezpečovacího zařízení, komínů, elektronářadí, ale také elektrospotřebičů uživatelů. Poskytovatelem služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a ochrany životního prostředí poskytuje je Vzdělávací institut spol. s r.o. Prostějov.

f) stravování v Domově

Domov má vlastní stravovací provoz, na kterém se připravuje a expeduje celodenní strava uživatelům - snídaně, oběd, svačina, večeře, druhá večeře. Celodenní stravování připravuje kvalifikovaný personál. Na výdej teplé stravy je využíván tabletový systém (izolované tablety), který umožňuje rozvoz jídla nejen do jednotlivých jídelen na úsecích, ale také na pokoje uživatelům. Na všech úsecích je zajištěn celodenní pitný režim. Jídelní lístek je sestavován tak, aby zahrnoval stravu normální, diabetickou a šetřící. V případě potřeby je na základě požadavků lékaře jídelní lístek přizpůsoben zdravotnímu stavu uživatelů. V Domově je zřízena stravovací komise, která projednává jednotlivé požadavky uživatelů týkající se podávané stravy.

V roce 2013 byly zakoupeny nové plastové boxy Araven na přepravu potravin a nové talíře do tabletového systému. V průběhu celého roku byl obměňován již opotřebovaný drobný kuchyňský inventář. Na odstranění vysoké vlhkosti ve skladu potravin byl pořízen odvlhčovač vzduchu. Z důvodu velkého množství připravované

mixované stravy byl zakoupen ponorný mixér MP 350 Combi Ultra. V průběhu roku došlo k úpravám stravovacích norem na základě Receptur teplých pokrmů a také k zařazení nových druhů jídel na jídelní lístek.

Stravovací úsek má vypracován systém kritických bodů - HACCP. Systém je zaměřen na klíčové faktory ovlivňující bezpečnost stravovacího provozu. Audit a metodické vedení HACCP je zajištěno prostřednictvím odborné firmy.



Jídelna Eliška



Jídelna Marie

Počet porcí odebrané stravy v roce 2013

Uživatelé	snídaně	oběd	svačina	večeře
Dieta č. 4	4970	4956	4439	4937
Dieta č. 3	19578	19277	17031	18723
Dieta č. 9	11738	11721	10915	11563
Dieta č. 9/4	5971	5870	5014	5895
Dieta č. 9/10	355	355	347	355
Dieta č. 4/10	118	118	112	118
Ostatní				
Zaměstnanci	0	7506	0	0
Cizí strážníci	0	1298	0	0
Celkem	42730	51101	37858	41591



Kuchyň



Kuchyň

5. Kontrolní systém v organizaci

Vnitřní kontrolní systém v organizaci je nastaven ve vnitřních řádech, směrnících a příkazech. Finanční kontrola je zapracována zejména ve Směrnici o finanční kontrole, která je součástí finančního řízení zabezpečujícího hospodaření s veřejnými prostředky.

Cílem finanční kontroly v organizaci je zajištění ochrany veřejných finančních prostředků proti rizikům, nesrovnalostem nebo jiným nedostatkům způsobeným zejména porušením právních předpisů, nevhodným, neúčelným a neefektivním nakládáním s veřejnými finančními prostředky nebo trestnou činností.

Interní audit je nahrazen veřejnosprávní kontrolou zřizovatele příspěvkové organizace, která je zajištěna prostřednictvím Oddělení kontroly Kanceláře ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje.

V průběhu roku byly v našem Domově provedeny tyto kontroly:

- **Auditorská firma FinAudit s.r.o.**
finanční audit přidělené a čerpané dotace MPSV
- **Ing. Libuše Cikánková, poradkyně systémů jakosti a HACCP**
audit HACCP
- **Krajský úřad Olomouckého kraje**
kontrola plnění povinností dle § 88 písm. h) a § 89 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a kontrola kvality poskytovaných služeb
- **Antonie Holá, ekonomický a organizační poradce**
personalistika a zpracování mezd - audit na žádost organizace
- **Okresní správa sociálního zabezpečení Přerov**
kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- **Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje, pracoviště Přerov**
kontrola dodržování ustanovení schváleného Provozního řádu organizace
- **Krajská hygienická stanice Olomouckého kraje, pracoviště Přerov**
kontrola dodržování hygienických pravidel ve stravovacím provozu
- **Vzdělávací institut spol. s r.o., Ing. Juraj Valášek**
roční prověrka bezpečnosti práce a požární ochrany
- **Odborový svaz zdravotníků a sociální péče ČR**
kontrola stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce
- **Hasičský záchranný sbor Olomouckého kraje, Územní odbor Přerov**
tematická požární kontrola

Při provádění kontrol nebyly zjištěny žádné závažné nedostatky a pochybení. Účtování bylo prováděno v souladu se zákonem o účetnictví a směrnici organizace.

III. Přehled o zaměstnancích

1. Organizační struktura

Domov je poskytovatelem sociálních služeb pro 122 uživatelů služeb. Pracovní týmy jsou organizačně nastaveny v souladu se zajištěním pobytové služby, organizace má stanovenou organizační strukturu s počty úvazků na konkrétních pracovních pozicích. Kompetence zaměstnanců jsou stanoveny v pracovních náplních zaměstnanců.

V průběhu roku došlo k optimalizaci organizační struktury, zrušena byla pozice úsekové sestry, účetní, údržbáře, sociální pracovníce, pracovníce v sociálních službách – základní výchovná nepedagogická činnost a 2x pozice všeobecné sestry.

Domov je řízen ředitelkou, která řídí organizaci prostřednictvím vedoucích úseků: ekonomicko-provozního, stravovacího, zdravotního a sociálního. Vedoucí zaměstnanci řídí činnost svého úseku, jsou zodpovědní za plnění úkolů a povinností svých podřízených zaměstnanců. Odpovídají za kvalitu práce podřízených zaměstnanců, dodržování a využívání pracovní doby, rozpis služeb tak, aby byl zajištěn plynulý provoz.

Ředitelka organizace Mgr. Eva Machová je dlouhodobě uvolněna z pozice ředitelky zařízení po dobu výkonu veřejné funkce. Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje převzala s účinností od 10. 11. 2010 všechny řídicí činnosti statutárního zástupce příspěvkové organizace zástupkyně ředitelky Mgr. Radana Hlobilová, která v Domově vykonává pozici vedoucí sociálního úseku.

- a) **ředitelka organizace:** je statutárním orgánem příspěvkové organizace jmenovaná Radou Olomouckého kraje. Ředitelka odpovídá Radě kraje za celkovou činnost a hospodaření organizace, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
- b) **úsek ekonomicko-provozní:** celkem 21 úvazků
 - správce, vedoucí úseku – 1 úvazek
 - ekonomka – 1 úvazek
 - referentka majetkové správy – 1 úvazek
 - mzdová účetní a personalistka – 1 úvazek
 - pradelny – 2 úvazky
 - švadlena – 1 úvazek
 - údržbáři – 3 úvazky
 - zahradnice – 2 úvazky
 - uklízečky – 9 úvazků
- d) **úsek stravovací:** celkem 7 úvazků
 - vedoucí úseku stravovacího – 1 úvazek
 - kuchařky – 4 úvazky
 - pomocné kuchařky – 2 úvazky
- e) **úsek zdravotní:** celkem 38 úvazků
Domov Zámek, Eliška, Marie
 - vedoucí zdravotního úseku – 1 úvazek

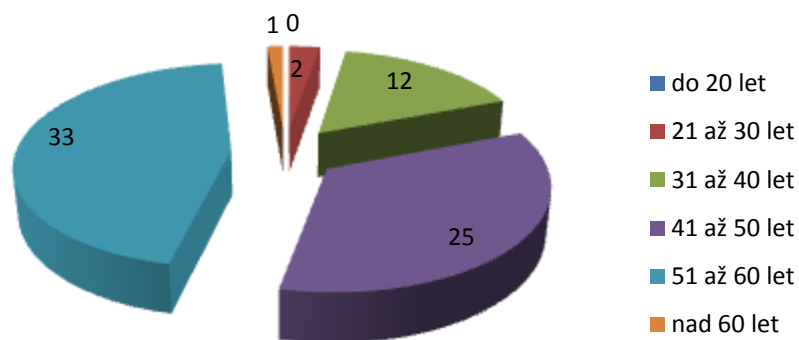
- fyzioterapeutka – 1 úvazek
 - zdravotní sestry – 10 úvazků
 - pracovnice v sociálních službách - přímá obslužná péče – 26 úvazků
- f) **úsek sociální:** celkem 6 úvazků
- vedoucí úseku sociálního – 1 úvazek
 - sociální pracovnice – 2 úvazky
 - pracovníci v sociálních službách vykonávající základní nepedagogickou činnost – 3 úvazky

Počet zaměstnanců dle organizační struktury k 31. 12. 2013: 73

2. Věková struktura zaměstnanců k 31. 12. 2013:

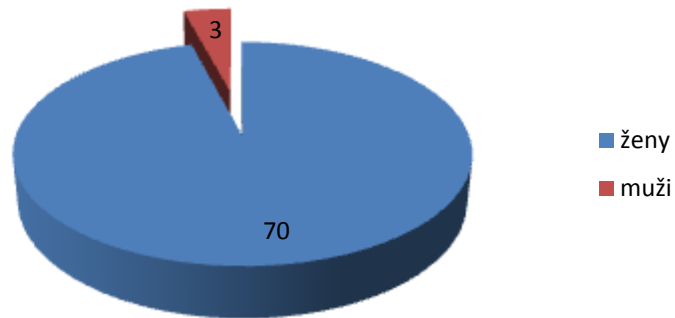
Věková struktura zaměstnanců				
věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 až 30 let	0	2	2	2,74
31 až 40 let	0	12	12	16,44
41 až 50 let	1	24	25	34,25
51 až 60 let	1	32	33	45,20
61 a více	1	0	1	1,37

Věková struktura zaměstnanců



Z výše uvedeného přehledu vyplývá, že největší skupinou zaměstnanců jsou zaměstnanci ve věku od 51 let do 60 let. Jedná se zejména o zaměstnance pracující v organizaci dlouhodobě.

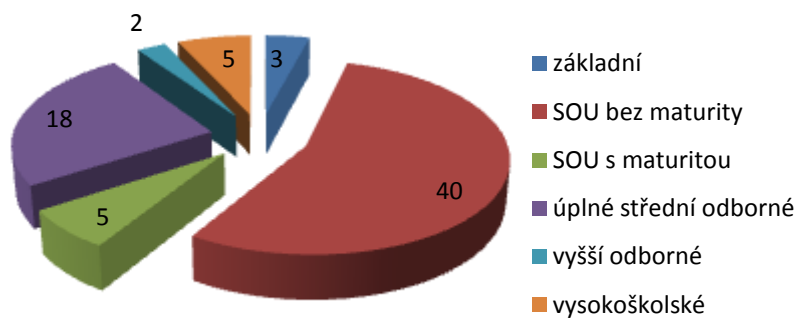
Struktura zaměstnanců podle pohlaví



3. Struktura zaměstnanců podle vzdělání k 31. 12. 2013:

Struktura zaměstnanců podle vzdělání				
dosažené vzdělání	muži	ženy	celkem	%
základní	0	3	3	4,11
SO vyučení	3	37	40	54,80
SO s maturitou	0	5	5	6,85
úplné stř. odborné	0	18	18	24,65
vyšší odborné	0	2	2	2,74
vysokoškolské	0	5	5	6,85

Struktura zaměstnanců podle vzdělání



Z výše uvedeného přehledu vyplývá, že nejvíce zastoupenou skupinou jsou zaměstnanci se středním odborným vzděláním. Jedná se zejména o pracovníky s výučním listem.

4. Informace o vzniku a ukončení pracovního poměru

V průběhu roku 2013 bylo uzavřeno 11 nových pracovních poměrů, ukončeno bylo 16 pracovních poměrů.

V roce 2013 vykonávalo v naší organizaci 5 pracovníků veřejně prospěšné práce, sjednané na základě dohody s Úřadem práce v Přerově na dobu určitou – pomocná kuchařka, pracovník na údržbu zeleně a 3 pracovnice přímé obslužné péče.

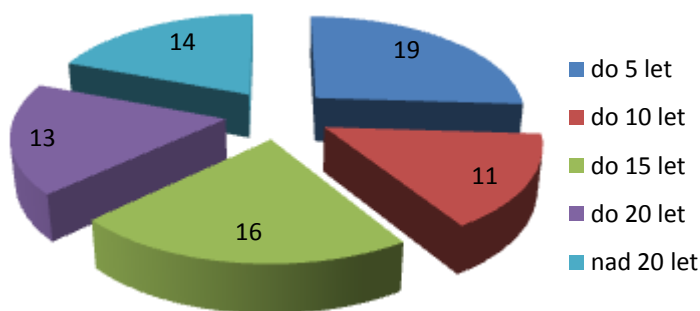
V roce 2013 jsme uzavřeli 13 dohod o provedení práce.

V průběhu roku jsme umožnili studentům středních, vyšších odborných a vysokých škol vykonat v našem Domově odbornou praxi.

5. Délka trvání pracovního poměru u organizace

Trvání pracovního poměru zaměstnanců		
	počet	%
0 - 5 let	19	26,03
6 -10 let	11	15,07
11 - 15 let	16	21,92
16 - 20 let	13	17,80
nad 20 let	14	19,18

Délka pracovního poměru



Z výše uvedeného přehledu vyplývá, že nejvíce zastoupenou skupinou zaměstnanců jsou zaměstnanci, kteří uzavřeli pracovní poměr v posledních 5 letech.

6. Průměrný plat v organizaci

Průměrný hrubý měsíční plat za rok 2013 činil 20 897,- Kč.

Průměrný plat je ovlivněn zejména potřebou zajistit nepřetržitý provoz a současně věkem zaměstnanců.

7. Pracovní neschopnosti

V roce 2013 bylo z řad zaměstnanců hlášeno 44 případů pracovní neschopnosti (1756 kalendářních dnů), z toho dva pracovní úrazy (43 kalendářních dnů) a jeden nepracovní úraz (80 kalendářních dnů).

Celková nemocnost v organizaci činila 6,6 %.

8. Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců bylo v průběhu roku zaměřeno na rozšíření znalostí a dovedností všech pracovních pozic. Jednalo se zejména o zajištění:

- externí týmové supervize (PhDr. Bryks)
- seminářů o nových informacích a dovednostech v oblasti sociálních služeb
- odborných stáží v Domově pro seniory Přerov
- seminářů zaměřených na klíčové faktory ovlivňující bezpečnost stravovacího provozu HACCP
- seminářů zaměřených na ekonomickou a personální problematiku
- seminářů zaměřených na zajištění provozu kotelen, správy Domova
- seminářů zaměřených do oblasti zdravotní.

Při vzdělávání zaměstnanců je kladen hlavní důraz na standardy kvality v sociálních službách. Vedoucí zaměstnanci zpracovávají na svých úsecích plány vzdělávání.

IV. Závěr

Cílem poskytované služby a činnosti zaměstnanců je zabezpečit uživatelům vysokou úroveň kvality poskytovaných služeb. Naší snahou je poskytovat individuální péči a vytvářet v Domově podmínky přirozeného domácího prostředí. Zaměstnanci svou náročnou práci vykonávají s nasazením a nadšením, za to jim patří upřímné poděkování.

O spokojenosti s poskytováním sociální služby získáváme zpětnou vazbu z pravidelného zpracovávání dotazníků spokojenosti a z osobních návštěv a referencí rodinných příslušníků uživatelů. Výsledky těchto zjištění nám pomáhají naplňovat požadavky a přání uživatelů služby.

Velký dík patří také všem dárcům a sponzorům, bez jejichž štědrosti a laskavosti se naše činnost rozhodně neobejde. Díky jejich finančnímu příspěví jsme mohli realizovat některé společenské a kulturní akce pro uživatele a rozšířit nabídku volnočasových aktivit. Část finančních prostředků jsme použili k zakoupení květinových darů pro významná jubilea našich uživatelů.

Přehled darů nabytých v roce 2013 je uveden v příloze č. 2.

Mgr. Radana Hlobilová, pověřena vedením organizace

Volnočasové aktivity v Domově

Leden

- ❖ Pravidelné volnočasové aktivity.



Procvičování jemné motoriky



Trénování paměti

Únor

- ❖ V souvislosti s výskytem pandemické chřipky byly v tomto měsíci omezeny volnočasové aktivity.



Příprava velikonoční výzdoby



Budova Zámek

Březen

- ❖ Děti ze Základní školy Pavlovice u Přerova nám zpříjemnily dopoledne přednesem a četbou knih.
- ❖ Oslava MDŽ, pěvecké vystoupení senierek z Veselíčka.
- ❖ Spolu s dětmi ze ZŠ jsme nazdobili v parku několik keřů velikonočními ozdobami a zapojili jsme se do palačinkové štafety.



Oslava MDŽ



Vystoupení senierek z Veselíčka

Duben

- ❖ Kvízové odpoledne.
- ❖ Posezení s harmonikou.
- ❖ Beseda - historie Pavlovic u Přerova ve fotografiích.



Posezení s harmonikou



Beseda o historii obce

Květen

- ❖ Stavění májky spojené s kulturním programem dětí ze ZŠ Pavlovice.
- ❖ Vystoupení děvčat z Domova Větrný mlýn Skalička ke Dni matek.
- ❖ Kácení májky za pomoci dětí z Dětského domova se školou Veselíčko.
- ❖ Přijali jsme pozvání na turnaj ve hře Pétangue do Domova seniorů POHODA Chválkovice.



Kulturní program dětí z DD Veselíčko



Kulturní program dětí ze ZŠ Pavlovice

Červen

- ❖ Navštívili jsme výstavu "Mezi námi" na Floře Olomouc.
- ❖ Zúčastnili jsme se hudebních slavností "Hudební Pavlovice".
- ❖ Pod záštitou primátora města Přerova Ing. Jiřího Lajtocha se konala tradiční sportovní olympiáda.
- ❖ Přijali jsme pozvání do Domova důchodců v Prostějově, kde se konalo gastronomické klání seniorů.



Sportovní olympiáda



„Gulášení“

Červenec

- ❖ Teplé počasí jsme využili k výletům po okolí – poutní místo Svatý Hostýn, náměstí v Lipníku nad Bečvou, přerovský park Michalov, přírodní koupaliště Jadran v Oseku nad Bečvou, hrad Helfštýn.
- ❖ Uspořádali jsme celodenní výlet do Luhačovic.
- ❖ Účastnili jsme se zajímavé besedy „Neobyčejné osudy obyčejných lidí“.



Výlet – Lipník nad Bečvou



Výlet – sv. Hostýn

Srpen

- ❖ Zúčastnili jsme se X. ročníku ve hře Pétanque v Domově pro seniory Tovačov.

- ❖ Příjemné chvíle jsme prožili na výletech po okolí - poutní místo Svatý Hostýn, přerovský park Michalov, přírodní koupaliště Jadran v Oseku nad Bečvou, hrad Helfštýn.
- ❖ Postoupili jsme do finále o vítěze III. ročníku Morava Cup, který je pořádán kanceláří senátorky Aleny Gajdůškové ve spolupráci s Krajským úřadem ve Zlíně a radní pro sociální oblast Mgr. Táňanou Nersesjan pro seniory příspěvkových organizací sociálních služeb zřizovaných kraji.
- ❖ Přijali jsme pozvání na sportovní hry do Domova důchodců v Prostějově.



Výlet – hrad Helfštýn



Výlet – park Michalov v Přerově

Září

- ❖ Přijali jsme pozvání do Domova pro seniory v Přerově na sportovní turnaj v kroketu a na sportovní olympiádu do Domova pro seniory v Radkově Lhotě.
- ❖ Hodové slavnosti jsme prožili spolu s Hudeckou kapelou.
- ❖ Navštívili jsme výstavu výtvarných prací pod názvem „Barvy života“ v galerii M+M v Hranicích.
- ❖ Přijali jsme pozvání na nedělní posezení u cimbálu v Centru Dominika Kokorách.



Sportovní turnaj v Přerově



Nedělní odpoledne v Kokorách

Říjen

- ❖ Oslava Dne seniorů se skupinou Trio pod vedením pana Zdeňka Zedka.
- ❖ Vyřezávání halloweenských dýní.
- ❖ Již pátým rokem se konala výstava ručních prací v KD Pavlovice u Přerova.
- ❖ Zapojili jsme se do aktivizačního projektu pro seniory "Pěškotours a rotopedtours". Cílem akce je zvyšování pohybové aktivity seniorů, jejich sociální aktivizace a zvýšení sebejistoty, jakož i obecná podpora jejich zdraví.
- ❖ 65. výročí založení domova, odpoledne s country kapelou.



Haloweenské dýně



Den seniorů

Listopad

- ❖ Uspořádali jsme 1. ročník pěvecké soutěže seniorů, pozvání přijali zástupci z Domova seniorů Hranice, Domova důchodců Prostějov a Domova pro seniory Radkova Lhota.
- ❖ Vyhlášení výsledků VII. ročníku akce "Pěškotours a rotopedtours".
- ❖ Za tónů koled se naši uživatelé pustili do pečení vánočních perníčků.
- ❖ Poutavé vyprávění paní Emilie Vaško o vánočních zvycích a tradicích jinde ve světě.



Zdobení vánočních perníčků



Soutěž „Pavlovický slavík“

Prosinec

- ❖ Mikulášská nadílka dětí Dětského domova se školou Veselíčko a odpolední zábava se skupinou Rytmus 10.
- ❖ Přijali jsme pozvání na turnaj v šipkách do Domova seniorů Hranice.
- ❖ Vánoční vystoupení dětí z MŠ a ZŠ Pavlovice u Přerova, dětí z Dětského domova se školou Veselíčko, uživatelék Domova Větrný mlýn Skalička.
- ❖ K příjemné vánoční atmosféře přispělo vystoupení dětí ze ZUŠ Lipník nad Bečvou a odpolední zábava s hudební skupinou Trio.
- ❖ Před Štědrým dnem se chodbami našeho Domova rozezněly tóny houslí, na které zahrála paní Alena Holčáková s dětmi.



Mikuláš



Vystoupení dětí ze Skaličky

Poskytnuté dary

Finanční dary:

Mgr. Jana Ševčíková, Přerov	2 400,00 Kč
HP STŘECHY s.r.o., Tečovice	6 000,00 Kč
Rostislav Petráš, Oldřichov	4 500,00 Kč
Monika Tylichová, Týn nad Bečvou	333,00 Kč
Ing. Pavel Ogoun, Přerov	2 500,00 Kč
Obec Osek nad Bečvou	10 000,00 Kč

Věcné dary:

Paulla, s.r.o., Lipník nad Bečvou	1700,50 Kč
Miroslav Krasňák, Lipník nad Bečvou	1,00 Kč
Martek Medical a.s., Prostějov	5841,28 Kč